

## Das Formular-Management-System (FMS) der Bundesfinanzverwaltung.

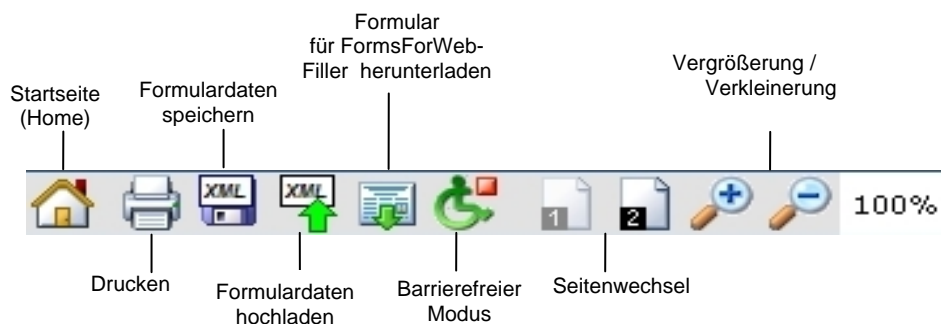
### Formulare online ausfüllen

FormsForWeb® ist das Formular Management System, mit dem künftig alle Formulare der Bundesfinanzverwaltung im Internet und Intranet bereitgestellt werden. Die Installation eines zusätzlichen „Ausfüll-Programms“ oder die Ausführung eines Plug-Ins oder ActiveX Controls auf Ihrem Rechner ist dazu nicht erforderlich. Zum Ausfüllen der Formulare benötigen Sie lediglich Ihren gewohnten Internet Browser und zum Ausdrucken der Formulare den kostenlos erhältlichen [Adobe Reader](#) der Version 4.0 oder höher.

### Symbolleiste FMS online

Entsprechend dem vorgesehenen Anwendungsbereich sind in jedem Formular unterschiedliche Funktionalitäten hinterlegt, z. B. das automatische Berechnen, die Online- und/oder Offlinenutzung oder die direkte Weiterverarbeitung der Formulare durch ein angeschlossenes Fachverfahren. Auf Grund dieser unterschiedlichen Funktionalitäten können die Symbolleisten in den einzelnen Formularen voneinander abweichen. Ein einfaches, 2-seitiges Formular, das nicht an ein Fachverfahren angebunden ist, weist beispielsweise die nachstehend abgebildete Symbolleiste auf.

**Die Nutzung der Formulare erfolgt ausschließlich mit den Schaltflächen des FMS und nicht mit den Schaltflächen des Browsers.**



### Speichern und hochladen von Formulardaten

Die Formulardaten werden in einem XML-Datensatz mit einer nur geringen Dateigröße auf dem Rechner des Anwenders gespeichert und können zu einem späteren Zeitpunkt zur weiteren Bearbeitung wieder hochgeladen werden.

## Formulardaten speichern



Mit diesem Symbol in der Symbolleiste der Formulare werden die Formulardaten, d. h. lediglich die in ein Formular eingegebenen Daten, in Form einer XML-Datei an einem beliebigen Ort auf dem Computer gespeichert. Es erscheint folgender Hinweis:

Klicken Sie auf den nachfolgenden Link, um die erfaßten Daten auf Ihren Rechner zu übertragen. Sie können die übertragene XML-Datei auf Ihrer Festplatte speichern. Laden Sie diese Datei zu einem späteren Zeitpunkt wieder hoch, um den Ausfüllvorgang fortzusetzen. Die Möglichkeit zum Hochladen einer XML-Datei finden Sie im Startmenü.

Bitte nehmen Sie keine Veränderungen an der Datei vor. Andernfalls ist ein Wiedereinlesen nicht möglich!

### „XML Datei herunterladen“

**Herunterladen von XML Daten**

Klicken Sie auf den nachfolgenden Link, um die erfaßten Daten auf Ihren Rechner zu übertragen. Sie können die übertragene XML-Datei auf Ihrer Festplatte speichern. Laden Sie diese Datei zu einem späteren Zeitpunkt wieder hoch, um den Ausfüllvorgang fortzusetzen. Die Möglichkeit zum Hochladen einer XML-Datei finden Sie im Startmenü.

Bitte nehmen Sie keine Veränderungen an der Datei vor. Andernfalls ist ein Wiedereinlesen nicht möglich!

[\[XML Datei herunterladen\]](#)

### Hinweis:

Wird das Antragsformular als Nachweis für die persönlichen Akten benötigt, bietet es sich an, nicht die XML-Daten sondern das fertig ausgefüllte Formular als nicht mehr veränderbare pdf-Datei zu speichern. Eine solche Datei wird vor dem Drucken des Formulars erzeugt.

## Formulardaten hochladen



XML Daten hochladen

Wurden Formulardaten in einer XML-Datei auf der Festplatte des Nutzers gespeichert, können diese Daten erneut im FMS aufgerufen werden, z. B. um den Ausfüllvorgang fortzusetzen oder als Vorlage für weitere Anträge. Alternativ können Sie das folgende Symbol auf der Startseite des Formular-Management-Systems aktivieren.

[\[XML Daten hochladen\]](#)

In mehreren Schritten werden die gespeicherten Formulardaten wieder hochgeladen und automatisch in das Formular eingefügt. Folgen Sie dazu den Anweisungen auf dem Bildschirm.

## Drucken von Formularen



Zum Ausdrucken des Formulars bitte das Druckersymbol in der Symbolleiste des FMS nutzen. Zunächst wird eine pdf-Datei erzeugt. Hierzu wird der kostenlose [Adobe Reader](#) der Version 4.0 oder höher benötigt. Diese pdf-Datei kann über die Schaltflächen des Adobe Readers ausgedruckt und für die persönlichen Akten gespeichert werden.

Bei einigen Formularen wird beim Erzeugen der PDF-Datei ein sogenanntes Popup Fenster geöffnet. Da viele Browser Popup Fenster blockieren, müssen Sie Popups, zumindest für diese Aktion (temporär), zulassen. Ihr Browser weist Sie in einer Statusmeldung darauf hin. Im MS-Internet Explorer können Sie die Einstellungen im Menü->Extras->Popupblocker festlegen.

## Plausibilitätsprüfung in den Formularen

In vielen Formularen wird beim Ausfüllen, beim Speichern oder vor dem Drucken geprüft, ob alle notwendigen Felder ausgefüllt sind und ob ggf. vorgeschriebene Feldformate, wie z.B. Datumsfelder, Bankleitzahlen, Kommastellen ... beachtet wurden. Anderenfalls erscheint eine entsprechende Fehlermeldung:

Telefon:	030/69006-123
Telefax:	030/69009-100
Bearbeiter:	Frau Pförtner
Datum:	32.11.05
Auftragsbuch Nr.:	198/05

**Fehler**  
Kein gültiges Datum. Bitte verwenden Sie das Format **28.11.2005**.

## FormsForWeb® Filler

**Alternativ** zur Onlinenutzung können Formulare auch offline genutzt werden.

Mit dem FormsForWeb® Filler steht Ihnen ein Programm für das Betriebssystem Microsoft Windows zur Verfügung, mit dem Sie dieselben FormsForWeb® Formulare auch offline, das heißt ohne Verbindung zum Formularserver, bearbeiten können. In diesem Fall laden Sie das Formular vom Formularserver auf Ihren Rechner herunter und füllen es statt im Internet Browser im FormsForWeb® Filler aus.



Formularpaket herunterladen

Das zur Offlinenutzung notwendige Programm FormsForWeb® Filler für das Betriebssystem Microsoft Windows steht allen Nutzern kostenlos zur Verfügung. Die Software darf auf beliebig vielen PCs installiert und genutzt werden. Die aktuelle Version kann von der folgenden Webseite heruntergeladen werden: [www.lucom.com](http://www.lucom.com)



Zum Formularserver der Bundesfinanzverwaltung: [www.formulare-bfinv.de](http://www.formulare-bfinv.de)